UBND PHƯỜNG HỘI AN TÂY **PHÒNG VĂN HÓA – XÃ HỘI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: /BC-VHXH	*Hội An Tây, ngày tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Tổng hợp ý kiến đề xuất, kiến nghị của các trường học sau sắp xếp

Kính gửi: Ủy ban nhân dân phường Hội An Tây.

Trên cơ sở báo cáo của Trường Mẫu giáo Hội An Tây, Trường Tiểu học Lương Thế Vinh và Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm về tình hình thực hiện nhiệm vụ sau sắp xếp; Phòng Văn hóa - Xã hội phường tổng hợp các ý kiến đề xuất, kiến nghị của các trường để phục vụ buổi làm việc của Ban Thường vụ Đảng ủy phường, cụ thể như sau:

1. Trường Mẫu giáo Hội An Tây

* *Trường chính:* Làm mái che sân trường, mua máy tính phòng Kidsmart, làm nhà kho, phòng thư viện, phòng lưu trữ.

* *Phân hiệu 1:* Xử lý sạt lỡ đất gây hỏng chân móng có nguy cơ ngã đổ nếu vào mùa mưa nước chảy mạnh.

* *Phân hiệu 2:* Dãy 4 phòng học khu trước bị xuống cấp, tường thấm ẩm; gạch nền trong phòng học và ngoài hành lang được xây dựng từ rất lâu; đến nay đã cũ, bị bào mòn, không an toàn cho trẻ. Trần phòng học của lớp Lớn 8 khu sau vôi tường bị vữa, rơi xuống nền không đảm bảo an toàn cho trẻ. Đầu tư phòng thư viện, đầu tư hệ thống dây điện đã cũ, quá tải, không an toàn trong quá trình sử dụng. Xử lý sân trường thấp hơn mặt đường nên bị ngập nước vào mùa mưa.

* *Phân hiệu 3:* Cầu thang thoát hiểm, tấm chân cầu thang bị rỉ rét, trần dãy hiệu bộ bị bong tróc nặng, thay thiết bị và trần nhà vệ sinh 2 lớp học.

2. Trường Tiểu học Lương Thế Vinh

- Rà soát, bổ sung nhân sự phục vụ giáo dục hòa nhập, tư vấn tâm lý học đường, công tác giáo vụ, Tổng phụ trách Đội và y tế trường học.

- Rà soát, sửa chữa hoặc bổ sung máy vi tính hư hỏng tại các cơ sở (trường chính: 10 máy; Phân hiệu 1: 12 máy; Phân hiệu 2: 06 máy; Phân hiệu 3: 20 máy); khắc phục tình trạng sân trũng, đọng nước và hệ thống thoát nước tại Phân hiệu 2.

- Hỗ trợ hoàn tất thủ tục bàn giao công trình phòng học, phòng chức năng và bếp ăn tại Phân hiệu 1; hướng dẫn bàn giao điểm trường không còn sử dụng tại tổ dân phố Nam Diêu.

- Hỗ trợ điều kiện tổ chức dạy học 02 buổi/ngày, giáo dục hòa nhập và bán trú; hướng dẫn, kiểm tra việc bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm; hướng dẫn thực hiện chế độ, xếp lương đối với trường hợp đã nâng trình độ đào tạo từ cao đẳng lên đại học.

3. Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm

- Xem xét cho phép hợp đồng nhân viên y tế trường học và nhân viên công nghệ thông tin; tổ chức trao đổi định kỳ để tháo gỡ các vướng mắc trong hoạt động của nhà trường.

- Tại trường chính, xem xét sớm triển khai xây dựng khu nhà hiệu bộ; bổ sung các phòng chức năng phục vụ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, Khoa học xã hội, phòng lưu trữ và khắc phục tình trạng ngập sân đa năng.

- Tại Phân hiệu 1, xem xét phê duyệt hồ sơ thiết kế, dự toán xây dựng nhà đa năng theo quy định; hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ đất đai sau đo đạc, chỉnh lý. Tại Phân hiệu 2, bổ sung lối thoát hiểm thứ hai phục vụ phòng cháy, chữa cháy; bổ sung 30 máy vi tính phục vụ dạy học tại 03 cơ sở.

4. Đề xuất chuẩn bị nội dung phục vụ buổi làm việc

Nhằm bảo đảm buổi làm việc giữa Ban Thường vụ Đảng ủy phường với các trường học diễn ra thuận lợi, hiệu quả, Phòng Văn hóa - Xã hội phường kính đề nghị UBND phường chỉ đạo các phòng chuyên môn chủ động nghiên cứu, rà soát các ý kiến đề xuất, kiến nghị của các trường và chuẩn bị nội dung trao đổi, giải đáp tại buổi làm việc, cụ thể:

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Chủ trì rà soát, chuẩn bị nội dung trả lời các kiến nghị về đầu tư xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị, kinh phí, đất đai và tài sản công; làm rõ tình trạng thực hiện, khả năng cân đối nguồn lực và hướng xử lý đối với từng nội dung, nhất là các hạng mục có nguy cơ mất an toàn.

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường: Chủ trì rà soát, chuẩn bị nội dung trả lời các kiến nghị về nhân sự, hợp đồng lao động, chế độ chính sách, hoạt động chuyên môn, giáo dục hòa nhập, y tế trường học và tổ chức bán trú; phối hợp với Trạm Y tế phường khi cần thiết để làm rõ các nội dung chuyên môn liên quan.

Trên đây là báo cáo tổng hợp ý kiến đề xuất, kiến nghị của các trường học sau sắp xếp, Phòng Văn hóa - Xã hội phường kính báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Mai Kim Phương